



DISPOZIȚIE

nr. 05-3/06.

din 11.02.2021

Cu privire la convocarea ședinței
ordinare a Consiliului orașului
Vadul lui Vodă

În temeiul art.16 din Legea nr.436-XVI din 28.12.2006 "Privind administrația publică locală", Primarul orașului Vadul lui Vodă **DISPUNE:**

I Se convoacă ședința ordinară a Consiliului orașului Vadul lui Vodă pe data de 19.02.2021 la orele 15⁰⁰ în sala de ședință a Primăriei cu următoarea ordine de zi:

1. Cu privire la examinarea demersului ÎM "Regia Comunal Locativă Vadul lui Vodă".

Raportor: Cebotari Adina, contabil șef.

2. Cu privire la rezultatele inventarierei anuale 2020.

Raportor: Jardan Nicoleta, contabil.

3. Cu privire la transmiterea mijlocului fix IMSP „Centrul de sănătate or. Vadul lui Vodă”

Raportor: Jardan Nicoleta, contabil.

4. Cu privire la examinarea demersului înaintat de Î.M. „Spații Verzi or. Vadul lui Vodă” despre realizarea masei lemnoase.

Raportor: Jardan Nicoleta, contabil.

5. Cu privire la casarea mijlocului fix

Raportor: Jardan Nicoleta, contabil.

6. Cu privire la casarea mijlocului fix

Raportor: Jardan Nicoleta, contabil.

7. Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Chișinău al Cancelariei de Stat despre modificarea/completarea /abrogarea deciziei Consiliului orașului Vadul lui Vodă nr. 6/5/2 din 04.12.2020.

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

8. Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Chișinău al Cancelariei de Stat despre modificarea/completarea /abrogarea deciziei Consiliului orașului Vadul lui Vodă nr. 6/5/1 din 04.12.2020.

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

9. Cu privire la examinarea notificării Oficiului Teritorial Chișinău al Cancelariei de Stat despre modificarea/completarea /abrogarea deciziei Consiliului orașului Vadul lui Vodă nr. 5/7 din 18.11.2020 "Cu privire la casarea mijloacelor fixe".

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

10. Cu privire la transmiterea bunurilor imobile ÎM "Spații Verzi Vadul lui Vodă "

Raportor: Jardan Nicoleta, contabil.

11. Cu privire la delegarea de împuterniciri.

Raportor: Guțu Irina, specialist.

12. Cu privire la alocarea mijloacelor banesti la procurarea veselei de unica folosinta pentru distribuirea prinzurilor gratuite persoanelor socialmente vulnerabile din or. Vadul lui Voda.

Raportor: Cumpata Lolita, asistent social.

13. Cu privire la modificarea planului cadastral.

Raportor: Șutac Ala, specialist.

14. Cu privire la autentificarea dreptului de proprietate, asupra terenului de pe lângă casă din str. Miron Costin nr. 23.

Raportor: Șutac Ala, specialist.

15. Cu privire la formarea bunului imobil prin separare din bunul imobil cu nr. cadastral 3158208019 și înregistrarea lor.

Raportor: Șutac Ala, specialist.

16.Cu privire la formarea bunului imobil prin separare din bunul imobil cu nr. cadastral 3158204315 și înregistrarea lor.

Raportor: Șutac Ala, specialist.

17.Cu privire la vânzarea-cumpărarea lotului de pământ de pe lângă casă.

Beneficiar: Gîrlacu Ion.

Raportor: Șutac Ala, specialist.

18.Cu privire la vânzarea-cumpărarea lotului de pământ din ÎP "Vara – Prima".

Beneficiar: Sotnic Iuri.

Raportor: Șutac Ala, specialist.

19.Cu privire la modificarea deciziei nr.6/5/1 din 04.02.2020 "Cu privire la formarea bunurilor imobile prin separare"

Raportor: Șutac Ala, specialist.

20.Cu privire la modificarea deciziei nr.5/25 din 18.11.2020 "Cu privire la formarea bunurilor imobile prin separare"

Raportor: Șutac Ala, specialist.

21.Cu privire la rezilierea contractului de arenda funciara.

Raportor: Șutac Ala, specialist.

22.Cu privire la participarea Primăriei or.. Vadul lui Vodă la Programul Agentiei de Interventie si Plati pentru Agricultura (AIPA) pentru Dezvoltare Rurala.

Raportor: Lungu Natalia, manager proiecte.

23.Cu privire la participarea Primăriei or.. Vadul lui Vodă la Programul Agentiei de Interventie si Plati pentru Agricultura (AIPA) pentru Dezvoltare Rurala.

Raportor: Lungu Natalia, manager proiecte.

24.Cu privire la delegarea unor atributii Primarului or. Vadul lui Vodă.

Raportor : Cebotari Adina, contabil șef.

25.Cu privire la rectificarea bugetului or. Vadul lui Vodă (pentru prima luna 2021).

Raportor: Cebotari Adina, contabil șef.

26.Cu privire la corelarea bugetului or. Vadul lui Vodă.

Raportor: Cebotari Adina, contabil șef.

27.Cu privire la repartizarea soldului disponibil pentru anul 2020.

Raportor: Cebotari Adina, contabil șef.

28.Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de formare și utilizare a mijloacelor fondului de rezervă.

Raportor: Cebotari Adina, contabil șef.

29.Cu privire la stabilirea relațiilor funciare.

Beneficiar: Podmogîlnii Artiom.

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

30.Cu privire la evaluarea performanțelor secretarului Consiliului or. Vadul lui Vodă.

Raportor: Onofriiciuc Iuri, primar.

31.Cu privire la acordarea ajutorului material pentru reparația casei de locuit.

Beneficiar: Kavkovski Victor.

Raportor: Niculița Constantin, arhitect șef.

32.Cu privire la aprobarea Programului "Reparația drumurilor din or. Vadul lui Vodă pentru perioada 2021-2023".

Raportor: Niculița Constantin, arhitect șef.

33.Cu privire la stabilirea relațiilor funciare.

Beneficiar: SRL "Marserimpex"

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

34.Cu privire la stabilirea relațiilor funciare.

Beneficiar: SRL "Centurion-Cons"

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

35.Cu privire la stabilirea relațiilor funciare.

Beneficiar: Lupu Stas.

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

36.Cu privire la stabilirea relatiilor funciare.

Beneficiar: Lupu Stas.

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

37.Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Muzeului de istorie si etnografie or. Vadaul lui Voda.

Raportor: Ludmila Chetrari, secretar al Consiliului.

38.Cu privire la examinarea demersului SRL "Bona Fides Intel"

Raportor: Ludmila Chetrari, secretar al Consiliului.

39.Cu privire la examinarea demersului SRL "Scandis Grup"

Raportor: Ludmila Chetrari, secretar al Consiliului.

40.Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și functionare a Școlii de Arte or. Vadul lui Vodă.

Raportor: Ludmila Chetrari, secretar al Consiliului.

41.Cu privire la formarea comisiei de licitație.

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

42.Cu privire la examinarea demersului SRL "Boghian" despre stabilirea relatiilor funciare.

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

43.Cu privire la examinarea demersului SRL "Boghian" despre modificarea contractului de schimb.

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

44.Cu privire la aprobarea segmentului de hotar între UAT Vadul lui Vodă și UAT Bălăbănești.

Raportor: Guțu Irina, specialist.

45.Cu privire la aprobarea schemei de amplasare a gheretelor în Parcul Nistrean Vadul lui Vodă.

Raportor: Iuri Onofriiciuc, primar.

46.Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Bibliotecii or. Vadul lui Voda.

Raportor: Chetrari Ludmila, secretar al Consiliului.

II Secretarul Consiliului oraşenesc dna Ludmila Chetrari va aduce la cunoştinţa consilierilor, despre convocarea şedinţei ordinare a Consiliului şi chestiunilor de pe ordinea de zi.

III Controlul executării prezentei dispoziţii mi-l asum.

Primar



Iuri Onofriiciuc